

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva 04-2025_2026

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>		
	Gimnazija Lucijana Vranjanina		
Adresa:	Trg hrvatskih pavlina 1		
Mjesto:	Zagreb		
Poštanski broj:	10090		
2. Korisnici usluge su učenici	3. A, B, C, D, E, F, G razred		
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>		
a) Škola u prirodi			
b) Višednevna terenska nastava			
c) Školska ekskurzija	7 dana		6 noći
e) Posjet			
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>		
a) u Republici Hrvatskoj			
b) u inozemstvu	Španjolska		
5. Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)	od 24. kolovoza do 5. rujna 2026.		
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum Mjesec Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>		
a) Predviđeni broj učenika	165 (s mogućnošću odstupanja +/- 10%)		
b) Predviđeni broj učitelja	11 (+/- 1)		
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	4		
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>		
Mjesto polaska	Zagreb (Špansko/Malešnica)		
Usputna odredišta	turističke destinacije na Azurnoj obali (Monte Carlo, Monaco, Nice - panoramski razgled, Cannes, Avignone) - u mjestu noćenja 1 polupansion (po mogućnosti Cannes), Barcelona, Girona		
Krajnji cilj putovanja	Lloret de Mar		
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>		
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	x - ne katni, ne dijeliti razrede		
b) Vlak			
c) Brod			
d) Zrakoplov	x - za povratak, po mogućnosti bez dijeljenja grupe		
e) Kombinirani prijevoz			
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>		
a) Hostel			
b) Hotel	x - minimalno 3 zvjezdice, smještaj cijele grupe u istom hotelu		
c) Pansion			
d) Prehrana na bazi polupansiona			
e) Prehrana na bazi punog pansiona	x - švedski stol		
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)			
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>		

a) Ulaznice za	x - Sagrada Familia s lokalnim vodičem, Dallijev muzej, Park Guell, Znanstveni muzej Cosmocaixa, Montserrat (ulaz i svetište)
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	
d) Drugi zahtjevi	Okvirni plan puta: Zagreb, Monaco, Mote Carlo, Nice - panoramski razgled, Cannes, Avignone, Lloret de Mare, Barcelona, Girona Posjete i razgledi: a) obavezni za sve učenike: Sagrada Familia s lokanim vodičem, Montserrat, Cosmocaixa, Dallijev muzej, Park Guell, fontana show (<i>ukoliko rade</i>) b) fakultativni: Camp Nou, Tossa de Mar, Aquapark, Flamenco show, Casa Batllo
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu doprinijeti kvaliteti realizacije	prijedlog za ulaznice za disco

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br.12)
a) od posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	x (obvezno) - navesti cijenu
b) zdravstveno osiguranje za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	x (obvezno) - troškovi transporta do liječnika/ljekarnika, navesti cijenu
c) otkaza putovanja	x (obvezno) - navesti cijenu
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitlja prtljage	

12. Dostava ponuda	
Rok dostave ponuda je	5. siječnja 2026.
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	12. siječnja 2026. (ponedjeljak u 20:00h) 14. siječnja 2026. (srijeda u 20.00h) - prezentacije na roditeljskom i izbor agencije

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog registra ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije

b) presliku rješenja nadležnog ureda uprave o ispunjenju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije - organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu)

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju davatelj usluga prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati samo punude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene u školu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.